

Kołobrzeg, dnia 14 września 2020 r.

A.26.3.2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
( SIWZ )**

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

**„RATUNKOWY REMONT CZĘŚCI DACHU  
ZABYTKOWEGO HANGARU LOTNICZEGO W ROGOWIE”**

**45000000-7  
45260000-7  
45261214-7**

---

**Zatwierdził:**

*Aleksander Ostasz*

DYREKTOR  
MUZEUM OREŻA POLSKIEGO  
w Kołobrzegu

.....  
(podpis Zamawiającego)

## SPIS TREŚCI:

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- III. Rodzaj i nazwa zamówienia
- IV. Opis przedmiotu zamówienia
- V. Termin realizacji zamówienia i okres gwarancji
- VI. Warunki udziału w postępowaniu
- VII. Dokumenty składane w postępowaniu
- VIII. Odrzucenie oferty
- IX. Podwykonawstwo
- X. Oferty wspólne
- XI. Porozumiewanie się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów
- XII. Wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- XIII. Modyfikacja treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- XIV. Wymagania dotyczące wadium
- XV. Opis sposobu przygotowania oferty
- XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XVII. Opis sposobu obliczenia ceny
- XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty
- XIX. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty
- XX. Unieważnienie postępowania
- XXI. Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
- XXII. Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XXIV. Katalog zmian umowy
- XXV. Informacje dodatkowe
- XXVI. Postanowienia końcowe

## ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i podmiotach trzecich
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 5	Wykaz osób do realizacji zamówienia
Załącznik nr 6	Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
Załącznik nr 7	Informacja wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 8	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 9	Wzór umowy
Załącznik nr 10	Spis dokumentacji projektowej

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Muzeum Oręża Polskiego  
ul. Armii Krajowej 13  
78-100 Kołobrzeg  
NIP: 671-020-02-72  
tel.: 94 352 52 53  
fax.: 94 352 52 54  
<http://www.muzeum.kolobrzeg.pl/>  
e-mail: administracja@muzeum.kolobrzeg.pl

## II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej Ustawą Pzp.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.
3. **Zamawiający informuje, że postępowanie będzie prowadzone wg zasad określonych w art. 24 aa Ustawy Pzp (tzw. „procedura odwrócona”), tj. Zamawiający, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
4. **Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 3 uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.**
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień z art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje licytacji elektronicznej.
10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## III. RODZAJ I NAZWA ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

Kody CPV dla robót budowlanych przewidzianych niniejszym zamówieniem:

- |                   |  |
|-------------------|--|
| <b>45000000-7</b> | Roboty budowlane   |
| <b>45260000-7</b> | Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne roboty specjalistyczne |
| <b>45261214-7</b> | Pokrycie dachów papą zgrzewalną  |

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest ratunkowy remont części dachu zabytkowego hangaru lotniczego w Rogowie – zamiejscowego oddziału Muzeum – Muzeum Lotnictwa i Techniki Wojskowej w Rogowie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 8 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.**

#### V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA I OKRES GWARANCJI

1. **Termin wykonania przedmiotu umowy - 15 listopada 2020 r.**
2. **Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, przez co najmniej 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.**
3. **Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi, co najmniej 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.**
4. **Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.**

#### VI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na **podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) Ustawy Pzp.**
2. Ponadto Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie niżej wymienionych przesłanek **określonych w art. 24 ust. 5 pkt 1) Ustawy Pzp, tj.:**
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655), lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1) Ustawy Pzp., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, udzielić wyczerpującego wyjaśnienia stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody określone w zdaniu pierwszym.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:
- 1) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**  
Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.
  - 2) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**  
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 200.000 zł.
  - 3) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**
    - a) **dysponuje lub będzie dysponować minimum jedną osobą odpowiedzialną za pełnienie funkcji:**

<b>Kierownik budowy</b>	
Uprawnienia	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.  Posiadanie kwalifikacji o których mowa w art. 37 c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
Doświadczenie	Minimum 3-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi specjalności konstrukcyjno-budowlanej w tym co najmniej kierowanie jedną robotą budowlaną prowadzoną przy obiekcie zabytkowym (zabytek nieruchomy) wpisanym do rejestru zabytków.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. W stosunku do obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r. poz.65 ).

**b) posiada następujące doświadczenie:**

**Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum jedną robotę budowlaną prowadzoną przy obiekcie zabytkowym (zabytek nieruchomy) wpisanym do rejestru zabytków o wartości nie mniejszej niż 300.000 zł brutto.**

5. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp:
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do

oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 2) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu Zamówienia;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu Zamówienia;
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 Ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) oraz 8) Ustawy Pzp. **W powyższym zakresie Zamawiający poprzestanie na oświadczeniu Wykonawcy wg Załącznika nr 3.**
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1).

## VII. DOKUMENTY SKŁADANE W POSTĘPOWANIU

### 1. Do oferty należy dołączyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- 1) **Załącznik nr 1** – Formularz oferty
- 2) **Załącznik nr 2** – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i podmiotach trzecich
- 3) **Załącznik nr 3** - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- 4) Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą; pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
- 5) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.



- 6) Zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.
  - 7) Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
2. Zamawiający, **zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp**, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### **3. Dokumenty składane na wezwanie:**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona** do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający wezwie Wykonawcę, w szczególności do złożenia następujących dokumentów:

#### **1) Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 Ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający żąda następujących dokumentów a w szczególności:**

- a. Informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości co najmniej 200 000 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

#### **2) Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 Ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający żąda następujących dokumentów a w szczególności:**

- a. Wykaz robót budowlanych z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem) - według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
- b. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, pełniących funkcje: kierownika budowy o specjalności konstrukcyjno -budowlanej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, w tym kwalifikacji o których mowa w art. 37 c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności

oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

- 3) Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 3 Ustawy Pzp w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów a w szczególności:**
- a. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp.**
- 4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- **W zakresie pkt 3) lit. a.:**  
**Informację, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.**
  - **Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.**
4. Zgodnie z art. 26. ust. 2 Pzp składane na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia powinny być aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów i potwierdzać okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie Zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp., przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - **Załącznik nr 7 do SIWZ.**
7. Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie analizy oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca zawarł w swojej ofercie, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy Pzp.
8. Wykluczenie Wykonawcy następuje, jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie



z art. 24 ust. 7 Ustawy Pzp.

9. Zamawiający nie wymaga składania dokumentów wskazanych w niniejszym rozdziale przez Podwykonawców.

### **VIII. ODRZUCENIE OFERTY**

1. Zamawiający odrzuca Ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z Ustawą Pzp.;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy Pzp.;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy Pzp.;
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 9) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 10) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium
  - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust.7 pkt.1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1398), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

### **IX. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) tych Podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w niniejszej Specyfikacji (art. 22a ust. 1 Ustawy Pzp.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie Zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego

przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.

6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę przez innego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie całości zamówienia.
8. Wymagania dotyczące umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego, odpowiednio, zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy lub żądania jej zmian:
  - 1) Wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być wyższa niż kwota, którą Zamawiający, zgodnie z postanowieniami umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest zapłacić za roboty budowlane, stanowiące równocześnie przedmiot umowy o podwykonawstwo, z uwzględnieniem wartości wynagrodzeń innych Podwykonawców.
  - 2) Termin realizacji przedmiotu umowy o Podwykonawstwo nie może wykraczać poza termin realizacji przedmiotu umowy o udzielenie zamówienia publicznego określone umową.
  - 3) Gwarancja oferowana przez Podwykonawcę nie może być krótsza niż żądana przez Zamawiającego.
  - 4) Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  - 5) Nie można uzależniać wypłaty wynagrodzenia Podwykonawcy od uzyskania zapłaty za daną część robót od Zamawiającego.
  - 6) Nie można uzależniać zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy na rzecz podwykonawcy od wcześniejszego uzyskania zwrotu zabezpieczenia od Zamawiającego na rzecz Wykonawcy
  - 7) W umowie musi być zawarty obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę w takim samym zakresie, jak wymagany w niniejszej SIWZ.

## **X. OFERTY WSPÓLNE**

1. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
  - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
  - 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
  - 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:

- 1) oświadczenia w zakresie wskazanym w załącznikach 2 i 3 do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
  - 2) dokumenty wspólne, takie jak np.: oferta cenowa, wykaz robót budowlanych, wykaz osób itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
  - 3) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
4. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego rozdziału.
5. Przed podpisaniem Umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:
- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację Zamówienia.

#### **XI. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Oferta może być złożona wyłącznie w formie pisemnej.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest pracownik Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu:

Marta Pape-Szurgut, Kierownik administracji,  
e-mail: administracja@muzeum.kolobrzeg.pl

#### **XII. WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2, po upływie, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia bez rozpoznania.
4. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich Wykonawców.

### **XIII. MODYFIKACJA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będą wiążące przy składaniu Ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
4. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
5. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
6. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych" Zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.

### **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wadium ustala się **w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych, 00/100).**
2. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**BGŻ o/Kołobrzeg nr 29 2030 0045 1110 0000 0185 6260**

W tytule przelewu należy podać: **„WADIUM – przetarg nieograniczony – ratunkowy remont części dachu zabytkowego hangaru lotniczego w Rogowie”.**

Zaleca się załączenie do oferty kopii wykonania przelewu.

3. Wadium może być wnoszone w formie: pieniężnej, poręczenia bankowego, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz.275).
4. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp.
5. Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące informacje:
  - 1) nazwa i adres Zamawiającego;
  - 2) nazwę przedmiotu zamówienia wraz ze znakiem sprawy (rozdz. I SIWZ);
  - 3) nazwę i adres Wykonawcy;
  - 4) termin ważności gwarancji.
6. Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 w ust. 4a Ustawy Pzp.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie Zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert.
11. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
  - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
  - 2) Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 3) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 4) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.



## XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Opis sposobu przygotowania ofert:
  - 1) Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim; zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  - 2) Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część, są oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ.
  - 3) Oferta i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli.
  - 4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu.
  - 5) Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.
  - 6) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
  - 7) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 8) Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy.
  - 9) W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać”. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 10) W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
  - 11) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy, do upływu terminu do ich wniesienia.
  - 12) **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
  - 13) **Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:**
    - a. zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **„Przetarg nieograniczony – ratunkowy remont części dachu zabytkowego hangaru lotniczego w Rogowie”** oraz **„Nie otwierać przed 29.09.2020 r., godz. 09:10”** - bez nazwy i pieczętki Wykonawcy;
    - b. koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na Wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.



4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem, np. Zmiana oferty przetargowej.
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 Ustawy Pzp.
6. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy.

## **XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Składanie ofert:
  - 1) Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego: Muzeum Oręża Polskiego, ul. Armii Krajowej 13, 78-100 Kołobrzeg, w Sekretariacie Muzeum - pokój nr 101, I piętro.
  - 2) Oferty należy składać we wskazanym powyżej miejscu lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego z wyraźnym oznaczeniem postępowania.
  - 3) **Termin składania ofert upływa dnia 29.09.2020 r. o godz. 09:00.**
2. Otwarcie ofert:
  - 1) **Oferty zostaną otwarte w dniu 29.09.2020 r. o godz. 09:10 w siedzibie Zamawiającego:** Muzeum Oręża Polskiego, ul. Armii Krajowej 13, 78-100 Kołobrzeg, I piętro, Sala Plafonowa.
  - 2) Otwarcie ofert jest jawne.
3. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XVII . OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu cywilnego. Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty materiałów, zużytych mediów, robociznę, ubezpieczenia, podatki i inne. Jakikolwiek niedoszacowanie, pominięcie lub brak wszechstronnego rozpoznania zakresu przedmiotu niniejszego zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia.
2. Zaleca się, aby każdy z Wykonawców we własnym zakresie dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia w uzgodnieniu jej terminu z Zamawiającym w celu uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty.
3. W sytuacji gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając taką ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, oświadczenie wpisane na druku załącznika nr 1 do SIWZ - formularz oferty. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania

faktury należnej z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych).

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

### **XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

1. Złożone oferty niepodlegające odrzuceniu na podstawie art. 89 Ustawy Pzp, będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Waga</b>
1.	Cena oferty	60 % = 60 pkt
2.	Okres gwarancji i rękojmi	40% = 40 pkt

- Ad. 1) Kryterium **„Cena oferty” (C)** rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60 \text{ pkt, gdzie:}$$

C - ilość punktów za kryterium: cena

$C_{\min}$  - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

$C_{\text{bad}}$  - cena oferty badanej

- Ad. 2) Kryterium **„Okres gwarancji i rękojmi”** oceniane na podstawie poniższych warunków:

Sposób przyznania punktów w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” (GR):  
okres gwarancji i rękojmi w ofercie ocenianej

$$GR = \frac{\text{okres gwarancji i rękojmi w ofercie ocenianej}}{\text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji i rękojmi}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

Minimalny okres gwarancji i rękojmi – 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Maksymalny okres gwarancji i rękojmi – 125 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin gwarancji i rękojmi dłuższy niż 125 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji i rękojmi” zostanie przyjęty okres 125 miesięczny, czyli maksymalny zgodny z żądaniem i możliwościami Zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji i rękojmi zgodny z oświadczeniem Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 60 miesięcy jego oferta zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia w zakresie okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje termin gwarancji i rękojmi w minimalnym wymiarze tj. 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

2. **Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z dwóch kryteriów. Suma punktów będzie liczona w następujący sposób:**

$$LP = C + GR$$

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie Pzp oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyskała największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert (art.91 ust.1 Ustawy Pzp).
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek) a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **XIX. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Niezwłocznie, po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom podczas oceny;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie zawarta.
2. Informacje o których mowa powyżej, zostaną zamieszczone również na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.

#### **XX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 Ustawy Pzp, a w szczególności jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 5) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający podaje przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty oraz umieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.

## **XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu i przedstawił najkorzystniejszą ofertę zgodnie z kryterium oceny ofert.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie:
  - 1) Przedłożyć kosztorys ofertowy wykonany metodą szczegółową na podstawie dokumentacji projektowej, wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz STWiORB, który ma wyłącznie charakter pomocniczy,
  - 2) Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
  - 3) Przedłożyć dokument uprawniający osobę/osoby wskazaną do podpisania Umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów.
  - 4) Przedłożyć wykaz Podwykonawców z oznaczeniem zakresu powierzonych im czynności, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów.
  - 5) Przedłożyć poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie uprawnień oraz zaświadczeń o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa osób wskazanych w załączonym do oferty Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, a w odniesieniu do obywateli państw członkowskich UE, które nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania funkcji w budownictwie, równoznacznej w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, uprawnienia odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane oraz odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych;
  - 6) Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi dowód ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość oferty zgodnie z par. 13 wzoru umowy (załącznik nr 9).**
  - 7) Przed przekazaniem terenu budowy Wykonawca sporządzi i uzgodni z Zamawiającym szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **XXII. ZAWARCIE UMOWY, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru dołączonego do SIWZ.
2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 Ustawy Pzp).
3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny całkowitej oferty brutto**. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku Wykonawców, w treści gwarancji muszą być dokonane następujące stwierdzenia:
- 1) wykaz wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie;
  - 2) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określone w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem;
  - 3) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał zobowiązania, o którym mowa w art. 150 ust. 7 ustawy (zapis stosuje się w przypadku, gdy okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a wykonawca, zgodnie z ppkt 16 lit a, wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat);
  - 4) termin ważności gwarancji, obejmować będzie okres realizacji zamówienia zgodnie z umową oraz w odpowiedniej kwocie, jak w pkt. 3 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
- BGŻ o/Kołobrzeg nr 29 2030 0045 1110 0000 0185 6260**
8. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 6.
  11. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich prac za należyte wykonane.
  12. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30 % wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
  13. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, to celowym będzie, aby Wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne) :
    - 1) kwota zabezpieczenia podzielona na dwie części odpowiednio dla terminu zakończenia realizacji zamówienia plus 30 dni oraz terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady + 15 dni;



- 2) pierwsza część w wysokości 100 % kwoty wymienionej w pkt. 3 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia realizacji zamówienia + 30 dni;
  - 3) druga część w wysokości 30 % (po pomniejszeniu o 70 % zgodnie z pkt. 11 niniejszego rozdziału) kwoty wymienionej w ust. 3 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych prac plus 15 dni.
14. W przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia.
15. W przypadku niewykonania czynności przewidzianych w pkt. 14 Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia równego kwocie zabezpieczenia na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
16. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat:
- a) zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
  - b) w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
  - c) wypłata, o której mowa w lit. b, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

### **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.



## XXIV. KATALOG ZMIAN UMOWY

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy jest możliwa w przypadku:

- 1) Występowania przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym i niemożliwym do przewidzenia charakterze, w szczególności takim jak epidemie o skali międzynarodowej, niedobory rynkowe, przedłużający się czas dostawy u producenta, itp.
- 2) Przedłużenia się czasu trwania epidemii oraz skutków z tym związanych, w szczególności wstrzymaniem produkcji spowodowanym brakiem pracowników lub materiałów dostępnych na rynku, trudnościami z dostawą (np. przy międzynarodowej dostawie towarów), recesją gospodarczą bądź innymi niewymienionymi powyżej skutkami epidemii.
- 3) Wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego/ np. niesprzyjające warunki atmosferyczne – tj. np. długotrwałe intensywne opady deszczu, śniegu, podtopienia, temperatura powietrza, przy której niedopuszczalne jest prowadzenie robót budowlanych, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności o ile Wykonawca wykaże, że okoliczności te miały bezpośredni wpływ na niemożliwość realizacji świadczenia – w tym przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie proporcjonalnie do czasu wystąpienia ww. zdarzeń.
- 4) Występowanie okoliczności, które nie były przewidziane w dokumentacji projektowej lub błędów projektowych, a które wpłyną na zmianę zakresu robót i będą miały wpływ na zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy.
- 5) Zatrzymania robót przez urzędy nadzoru budowlanego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień z tymi urzędami.
- 6) Pisemne wstrzymanie robót przez Zamawiającego.
- 7) Zmiany będące następstwem zachowania organów administracji i organów podobnych, w szczególności:
  - a) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.;
  - b) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień.
- 8) Ograniczenia dostępności surowców lub innych materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia – o czas niedostępności ww. materiałów.
- 9) Wykonania robót zamiennych, uzupełniających lub dodatkowych, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania i zakończenia robót objętych umową podstawową – o czas wykonywania tych zamówień.
- 10) Wprowadzenia zmian w projekcie lub innej dokumentacji, na podstawie której realizowany jest przedmiot umowy jeśli zmiany te wpływają na zakres robót budowlanych o czas niezbędny dla realizacji zmian wynikających ze zmian projektowych. W tym przypadku dopuszczalna jest ponadto zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę wynikającą z realizacji ww. zmian projektowych.
- 11) Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac np.:
  - a) awarie urządzeń lub instalacji budowy, których wystąpienie jest również niezależnie od człowieka;
  - b) błędy oraz niedopatrzona powstałe w wyniku działalności człowieka, których skutki mogą doprowadzić do znacznej modyfikacji pierwotnych założeń inwestycji;

- 12) Przedłużenia się procedury przetargowej, w tym w szczególności w wyniku postępowania odwoławczego.
  - 13) Wstrzymania robót przez Zamawiającego.
2. Zmiana przedstawicieli Stron, podmiotów biorących udział w zamówieniu w przypadku niemożności pełnienia przez nich powierzonych funkcji, realizacji zamówienia (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy, rezygnacja itp.) np. kierownika. Zmiana jest możliwa wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie nowo wskazanych osób będą spełniać warunki określone w SIWZ.
  3. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca winien każdorazowo wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  4. **Zmiana zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w przypadku, gdy:**
    - 1) Dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów, niezbędne lub korzystne jest użycie rozwiązań zamiennych, innych materiałów, parametrów, innego rodzaju robót niż te określone w dokumentacji projektowej.
    - 2) Zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego tj. Wykonawca zaoferował materiały o znacznie lepszych parametrach niż te wskazane w dokumentacji projektowej, a które w sposób znaczący poprawią jakość wykonania robót budowlanych.
    - 3) Zamiana materiałów budowlanych, urządzeń, technologii, gdy wykorzystanie materiałów budowlanych, urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub ofercie stanie się niemożliwe, bądź podyktowane będzie usprawnieniem procesu budowy, postępowaniem technologicznym, zwiększeniem bezpieczeństwa, lepszym funkcjonowaniem przebudowywanego/remontowanego obiektu. Materiały budowlane, urządzenia i sprzęt powinny posiadać co najmniej takie same parametry jakościowe i cechy użytkowe jak te, które zostały określone w dokumentacji projektowej.
    - 4) Wystąpi konieczność zastosowania innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu.
    - 5) Zostaną wykazane odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych.
    - 6) Zostaną wykazane odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych.
    - 7) Zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego, w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego. Zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia wiązać się będzie ze zmianą wysokości umownego wynagrodzenia.
  5. Zmiany postanowień umowy co do zakresu i terminów, wynikające z potrzeby wykonania robót zamiennych w stosunku do robót planowanych, jeżeli roboty zamienne uzasadnione są koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa robót budowlanych lub usprawnią proces budowlany.
  6. Podstawą wyceny zamówień zamiennych będzie złożony przez Wykonawcę kosztorys – w zakresie tych pozycji, które są w nim ujęte. W pozostałych elementach wycena podlegać będzie odrębnym negocjacjom.

7. Strony oświadczają, iż zawierają niniejszą Umowę w okresie ogłoszenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii związanego z wystąpieniem COVID-19 i świadomości Wykonawcy co do ryzyka związanego z realizacją obowiązków określonych niniejszą Umową w ww. okresie.
8. Strony zgodnie oświadczają, iż zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić w następujący sposób, w szczególności załączając oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
  - 1) Nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia z uwagi m.in. na: ich obowiązkową hospitalizację, objęcie kwarantanną, izolacją, zwolnienie od wykonywania pracy z powodu konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem, o którym mowa w art. 32 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, lub dzieckiem legitymującym się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności do ukończenia 18 lat albo dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności w przypadku zamknięcia żłobka, klubu dziecięcego, przedszkola, szkoły lub innej placówki, do których uczęszcza dziecko, lub niemożności sprawowania opieki przez nianię lub dziennego opiekuna z powodu rozprzestrzeniania się COVID-19.
  - 2) Decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych.
  - 3) Poleceń, zarządzeń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.
  - 4) Wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych; okoliczności, o których mowa w pkt 1-3, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
  - 5) Innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.
9. Każda ze Stron Umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
10. Strona, która uzyskała informację wraz z oświadczeniami lub dokumentami w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
11. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 8, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, dokonuje zmian Umowy w oparciu o katalog zmian oraz przepisy prawa aktualne na moment dokonywania zmiany.
12. Zmiany postanowień umowy wynikające z wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
13. Warunkiem zmiany postanowień umownych jest rzetelne udokumentowanie konieczności jej przeprowadzenia w formie protokołu konieczności sporządzonego przez kierownika robót, akceptowanego przez Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego.

14. Niezależnie od powyższych postanowień, dopuszczalne są zmiany umowy, o których mowa w art. 144 ust. 1 do 1e Ustawy Pzp.
15. Wszelkie zmiany w Umowie, pod rygorem nieważności, sporządzane będą na podstawie protokołu konieczności, w drodze aneksu.

## **XXVII. INFORMACJA DODATKOWA – RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Oręża Polskiego z siedzibą w Kołobrzegu, przy ul. Armii Krajowej 13 wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury Powiatu Kołobrzесьkiego pod nr 1.
2. Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu jest Pani: Renata Brodowska mail: renata.brodowska@vop.koszalin.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

### **Posiada Pani/Pan:**

1. Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
2. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.
3. Na podstawie art. § RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
4. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

### **Nie przysługuje Pani/Panu:**

1. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

2. Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz Umowa w sprawie zamówienia publicznego.
3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - a. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na wniosek.
  - b. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający wskaże inny sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1128).
6. E-faktury. W przypadku przesyłania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, Zamawiający będzie je odbierał za pomocą adresu, przekazanego Wykonawcy najpóźniej do dnia odbioru końcowego niniejszego Zamówienia.

**ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTY**

.....  
nazwa firmy

.....  
adres

.....  
KRS/Regon

.....  
telefon, faks, e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.: **Ratunkowy remont części dachu zabytkowego hangaru lotniczego w Rogowie** oświadczam, co następuje:

1. Oferuje/oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia **za cenę brutto:**  
..... **zł** (słownie złotych: .....)
2. Oświadczam(y), że: oferujemy udzielenie gwarancji i rękojmi na okres .....\*  
miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.  
*\* Okres gwarancji nie może wynosić mniej niż 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 60 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. W przypadku niewypełnienia bądź nieczytelnego wypełnienia powyższej pozycji Zamawiający do oceny ofert przyjmie minimalny dopuszczalny termin gwarancji i rękojmi, tj. 60 miesięcy.*
3. Oświadczam/oświadczamy, że podana wyżej cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam/oświadczamy, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczam/oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym w SIWZ.
6. Oświadczam/oświadczamy, że jestem związany ofertą do upływu terminu wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni.
7. Oświadczam/oświadczamy, że akceptuję Istotne postanowienia Umowy zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w Istotnych postanowieniach Umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Informuję/informujemy, iż: wybór oferty będzie/ nie będzie\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z powyższym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku: .....



9. Oświadczam/oświadczamy, że zamówienie wykonamy **samodzielnie\*/przy pomocy podwykonawców\***, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:

Nazwa podwykonawcy	Część (zakres) zamówienia

W przypadku nie wypełnienia tego punktu w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

10. Wnieśliśmy wadium w wysokości ..... zł w formie .....
11. Oświadczam/Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Dokumentacją przetargową i potwierdzamy ich wystarczalność do realizacji przedmiotu zamówienia.
12. Deklaruję/Deklarujemy wniesienie przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto.
13. Zobowiązuję/Zobowiązujemy się zatrudnić na podstawie umowy o pracę (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy), osoby wykonujące czynności z zakresu realizacji niniejszego zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SIWZ.
14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

15. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
 .....  
 .....

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....  
 .....

Uwaga:

W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

16. Oświadczam(y), że jestem(śmy):

- mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem \*
- dużym przedsiębiorstwem \*

\* w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców

*Uwaga:*

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu.*

17. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

**Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.**

....., dnia ..... 2020 r. ....

(Miejscowość)

(Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**\* niepotrzebne skreślić**

**ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU I PODMIOTACH TRZECICH  
(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Ratunkowy remont części dachu zabytkowego hangaru lotniczego w Rogowie**” oświadczam, co następuje:

Ja (my) niżej podpisany (ni), działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy, )

**I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Dział VI - Warunki udziału w postępowaniu.**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... 2020 r. ....  
(Miejscowość) (Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA** (należy wypełnić, jeżeli Wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich):

1. Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Dziale VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykonawca, którego reprezentuję/jemy polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (podmiot/ty trzeci/cie):

Lp.	Pełna nazwa/firma i adres oraz KRS/CEiDG podmiotu trzeciego	Wskazanie warunku określonego w Dziale VI, którego dotyczy wsparcie podmiotu trzeciego
1.		
2.		

2. Oświadczam, że podmiot/y wymienione w pkt II. ppkt 1 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuję/emy się na ich zasoby oraz, że w stosunku do podmiotu/ów wymienionych w pkt II. ppkt 1 nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w Rozdziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia ..... 2020 r. ....  
(Miejscowość) (Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Ratunkowy remont części dachu zabytkowego hangaru lotniczego w Rogowie**” oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12) - 23) Ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) Ustawy Pzp.

....., dnia ..... 2020 r. ....  
(Miejscowość) (Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

....., dnia ..... 2020 r. ....  
(Miejscowość) (Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ**

.....  
 (pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Ratunkowy remont części dachu zabytkowego hangaru lotniczego w Rogowie”** oświadczam, co następuje:

Ja (my) niżej podpisany (ni), działając w imieniu i na rzecz:

.....  
 (nazwa i adres Wykonawcy, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

oświadczam/y że ww. Wykonawca posiada następujące doświadczenie w robotach budowlanych wykonanych przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków wg poniższego zestawienia:

Podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane	Miejsce wykonania	Zakres przedmiotowy	Wartość	Termin rozpoczęcia i zakończenia roboty budowlanej

**Uwaga!**

- 1. Wraz z ww. wykazem Wykonawca zobowiązany jest złożyć dowody potwierdzające, że wskazane roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

....., dnia ..... 2020 r. ....  
 (Miejscowość) (Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



**ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Ratunkowy remont części dachu zabytkowego hangaru lotniczego w Rogowie**” prowadzonego przez Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu oświadczam, że skieruję do realizacji zamówienia następujące osoby:

**Kierownik budowy posiadający:**

- 1) Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.**
- 2) Kwalifikacje o których mowa w art. 37 c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.**
- 3) Minimum 3-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, w tym co najmniej kierowanie jedną robotą budowlaną prowadzoną przy obiekcie zabytkowym (zabytek nieruchomy) wpisanym do rejestru zabytków.**

<b>Kierownik budowy</b>	
Imię i nazwisko	
Wykształcenie	
Upewnienia/Kwalifikacje	
Zakres wykonywanych czynności	
Doświadczenie	
Podstawa dysponowania	

....., dnia ..... 2020 r. ....

(Miejscowość)

(Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE  
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów  
na potrzeby wykonania zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(ni) .....  
(Imię i nazwisko składającego oświadczenie)

Będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....  
(Nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**o ś w i a d c z a m (y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t. j.) odda Wykonawcy:

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby<sup>1</sup>

.....  
.....  
.....  
(Zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania zamówienia publicznego pn.: **„Ratunkowy remont części dachu zabytkowego hangaru lotniczego w Rogowie”** prowadzonego przez Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu.

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia<sup>2</sup>:

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą<sup>3</sup>:

.....  
(Miejscowość i data złożenia oświadczenia)

.....  
(Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

- 
1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:
    - zdolności techniczne lub zawodowe
    - zdolności finansowe lub ekonomiczne
  2. Np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
  3. Np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

**ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Informacja Wykonawcy  
o przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn.: „**Ratunkowy remont części dachu zabytkowego hangaru lotniczego w Rogowie**” oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy)

przynależy/nie przynależy\*

do grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu.

Uwaga!

W przypadku, gdy Wykonawca oświadczy, że przynależy do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu, zobowiązany jest ich wskazać poniżej:

Lp.	Nazwa
1.	

....., dnia ..... 2020 r. ....

(Miejscowość)

(Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

\* *niepotrzebne skreślić*

## ZAŁĄCZNIK NR 8 do SIWZ

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ratunkowego remontu części dachu zabytkowego hangaru lotniczego w Rogowie – obecnie zamiejscowego oddziału Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu – Muzeum Lotnictwa i Techniki Wojskowej w Rogowie przy ul. Hangarowej 8.
2. Nazwy i kod robót budowlanych wg CPV (Wspólnego Słownika Zamówień):
  - 45000000-7** Roboty budowlane
  - 45260000-7** Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne roboty specjalistyczne
  - 45261214-7** Pokrycie dachów papą zgrzewalną
3. Zakres prac obejmuje:
  - 1) Remont powierzchni dachu zgodnie z następującą dokumentacją:
    - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
    - Przedmiar robót
    - Projekt budowlany: "Dawny hangar lotniczy" w Rogowie - remont ratunkowy dachu w obiekcie zabytkowym, oprac. ABZ Consulting, Szczecin styczeń 2020 r.
    - Remont części dachu zabytkowego hangaru lotniczego w Rogowie - zaznaczony obszar robót do wykonania (1.283 m<sup>2</sup>).
4. Szczegółowy zakres robót budowlanych:
  - a. Czyszczenie strumieniowo - ściernie powierzchni betonowych pokrytych powłokami bitumicznymi - 60% powierzchni remontu dachu.
  - b. Mechaniczne wykucie skorodowanego zbrojenia na powierzchniach poziomych - założono 0,20 m/m<sup>2</sup>.
  - c. Zabezpieczenie zbrojenia i elementów stalowych przed korozją mineralną powłoką antykorozyjną na powierzchniach poziomych i pionowych.
  - d. Ręczna reprofilacja (wypełnianie ubytków) powierzchni konstrukcji betonowych zaprawą cementowo-polimerową - wykonanie warstwy szczepnej na powierzchniach poziomych konstrukcji żelbetowych - 80% powierzchni remontu dachu.
  - e. Ręczna reprofilacja (wypełnianie ubytków) powierzchni poziomej konstrukcji żelbetowych zaprawą cementowo-polimerową; wielkość ubytków 5 mm - 80% powierzchni remontu dachu.
  - f. Ręczna reprofilacja (wypełnianie ubytków) powierzchni konstrukcji żelbetowych zaprawą cementowo-polimerową; dodatek 5 mm wielkości ubytku - 60% powierzchni remontu dachu.
  - g. Ręczna reprofilacja (wypełnianie ubytków) powierzchni konstrukcji żelbetowych zaprawą cementowo-polimerową; dodatek 10 mm wielkości ubytku - 30% powierzchni remontu dachu, krotność = 2.
  - h. Ręczna reprofilacja (wypełnianie ubytków) powierzchni poziomych konstrukcji żelbetowych zaprawą cementowo-polimerową; wielkość ubytków 30 mm - 10% powierzchni remontu dachu.
  - i. Pokrycie dachu papą termozgrzewalną dwuwarstwowe.

5. Informacje dodatkowe:

- 1) W dniu przekazania terenu budowy Wykonawca przedstawi listę pracowników biorących udział w robotach budowlanych oraz poda numery rejestracyjne samochodów dostarczających materiał na teren Muzeum. Każdorazowy wjazd i wyjazd będzie zgłaszany.
- 2) Zamawiający nie zapewnia zaplecza socjalnego i sanitarnego.
- 3) Po zakończeniu prac obiekt jak i dojścia do placu budowy należy doprowadzić do stanu pierwotnego.
- 4) Podstawą przy konstruowaniu oferty przez Wykonawcę jest dokumentacja projektowa.
- 5) Przedmiar robót ma charakter pomocniczy.
- 6) Wymagany okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia to **minimum 60 miesięcy**.

6. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj.:

- 1) Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności przy realizacji zadania.
- 2) W ramach realizacji niniejszego zamówienia, w przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 4, ppkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.
  - b) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
  - c) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
  - d) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób



- wykonujących wskazane w punkcie 4a czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W przypadku uzasadnionej wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  9. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie zatrudnia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w pkt. 4. 1) czynności w zakresie realizacji zamówienia.
  10. Roboty należy prowadzić zgodnie z przepisami w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia, na podstawie zatwierdzonego projektu budowlanego.
  11. Kierownik budowy jest obowiązany prowadzić Dziennik budowy oraz umieścić na budowie w widocznym miejscu tablicę informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.
  12. Przed rozpoczęciem prac Kierownik budowy jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu:
    - a) oświadczenie stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi), a także zaświadczenie, którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.
    - b) Informację zawierającą dane zamieszczone w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.
  13. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie wszystkich prac prowadzących do osiągnięcia stanu zgodnego z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz stanu zgodnego z niniejszym opisem przedmiotu zamówienia.
  14. Przedmiot zamówienia będzie realizowany na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego.
  15. Nazwy własne zawarte w dokumentacji przetargowej są przykładowe. W przypadku wystąpienia w dokumentacji nazw własnych Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i produktów równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane materiały i produkty będą odpowiadały pod względem parametrów równoważności materiałom i produktom wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania materiałów lub produktów równoważnych Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest złożyć opis materiałów i produktów równoważnych, zgodnie z siwz.
  16. W przypadku wystąpienia w dokumentacji przetargowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 ustawy PZP, dopuszcza się rozwiązania równoważne. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest wykazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dodaje się po ich brzmieniu zwrot „lub równoważne”.
  - 17. Termin wykonania przedmiotu umowy: do 15 listopada 2020 r.**

**ZAŁĄCZNIK NR 9 do SIWZ**

**UMOWA NR ... / 2020 WZÓR**

zawarta w dniu ..... 2020 roku w Kołobrzegu pomiędzy:

**Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu,  
ul. Armii Krajowej 13, 78-100 Kołobrzeg,**  
posiadającym NIP 671-020-02-72, REGON 000282116,  
reprezentowane przez:

1. Aleksandra Ostasza – Dyrektora, zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., z siedzibą ....., wpisaną do Rejestru  
....., pod numerem KRS: .....,  
NIP....., REGON.....

reprezentowanym przez :

p. ...., zwanym dalej **Wykonawcą**

łącznie zwanym jako „Strony”.

**§ 1  
Definicje**

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia mają następujące znaczenie:

1. **Budynek** – budynek tzw. dawny hangar lotniczy, w którym mieści się zamiejscowy oddział Muzeum pod nazwą Muzeum Lotnictwa i Techniki Wojskowej w Rogowie i który znajduje się przy ul. Hangarowej 8 w Rogowie, 72-330 Mrzeżyno.
2. **Dokumentacja Projektowa** – wymagany przepisami prawa polskiego zestaw opracowań projektowych dotyczących Budynku, a w szczególności projekt budowlany, projekty wykonawcze opracowane według rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1935 ze zm. ) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).
3. **STWiORB** – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych opracowana wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013, poz. 1129 ).
4. **Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia** – obejmuje terminowy rozkład prac budowlanych podzielonych na etapy płatności zgodnie z projektem budowlanym, SIWZ, uwarunkowaniami organizacyjnymi i ofertą Wykonawcy.
5. **Odbiór robót ulegających zakryciu:** - odbiór robót, które ulegają zakryciu wskutek realizacji kolejnych przewidzianych zamówieniem prac, dokonywany przez Inspektora nadzoru, po uprzednim zgłoszeniu przez Kierownika budowy (kierownika robót), potwierdzany odpowiednim wpisem w Dzienniku budowy.
6. **Odbiór końcowy** – protokolarne przekazanie z udziałem Stron przedmiotu Umowy, w stanie gotowym po dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny wykonania w sposób prawidłowy całości przedmiotu umowy. Przy odbiorze końcowym Strony muszą dokonać przeglądu budynku celem sprawdzenia, czy został wykonany cały

zakres prac zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy oraz czy Wykonawca uporządkował teren budowy, czy Wykonawca usunął wszelkie uszkodzenia spowodowane jego działalnością. Strony przeprowadzą próby pozwalające stwierdzić czy zamontowane urządzenia działają poprawnie. **Odbiór końcowy rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla przedmiotu zamówienia a także zamontowanych tam urządzeń.**

7. **Odbiór ostateczny** - dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji dla całego przedmiotu Umowy. Stwierdzone usterki wskazane będą w protokole, a w razie ich usunięcia lub braku usterek, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny wolnego od wad obiektu budowlanego w części objętej niniejszym zamówieniem. Wraz z odbiorem ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie Stron umowy poprzez zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. **Karta materiałowa** – dokument sporządzany przez Wykonawcę, opisujący w sposób wyczerpujący wszystkie cechy przewidzianego (zgodnie z dokumentacją projektową) do użycia materiału lub urządzenia uzupełniony o wszelkiego rodzaju dokumentację producenta materiału w tym świadectwa, certyfikaty, deklaracje jakości, , potwierdzające wymagane przez Zamawiającego / dokumentację projektową parametry. Karta materiałowa jest opiniowana przez Inspektora nadzoru, oraz akceptowana przez Zamawiającego. Tylko zatwierdzona karta materiałów upoważnia Wykonawcę do dostarczenia na teren budowy opisany w jej treści materiał lub urządzenie.
9. **Komisja odbiorowa** – komisja przeprowadzająca czynności odbioru końcowego, powołana przez Zamawiającego na podstawie zapisów Umowy do oceny wykonania w sposób prawidłowy całości przedmiotu Umowy, do której Wykonawca deleguje upoważnionych przedstawicieli w liczbie co najmniej dwóch osób.
10. **Wada** – cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót lub urządzeń, wyposażenia technologicznego ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanych niezgodnie z Dokumentacją Projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa, jak również brak stanu robót lub dostarczonych maszyn i urządzeń, o istnieniu którego Wykonawca zapewniał.
11. **Umowa** – niniejsza umowa na wykonanie robót budowlanych w tym również dostawę urządzeń.
12. **Teren Budowy** – obszar budynku objęty remontem na którym będzie realizowany Przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
13. **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego poprzedzającego zawarcie Umowy.

## §2

### Podstawa prawna zawarcia Umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne pn.: **“Ratunkowy remont części dachu zabytkowego hangaru lotniczego w Rogowie”**.

## § 3

### Zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy jakim jest **Ratunkowy remont części dachu zabytkowego hangaru lotniczego**

**w Rogowie**, w którym mieści się zamiejscowy oddział Muzeum pod nazwą Muzeum Lotnictwa i Techniki Wojskowej w Rogowie i który znajduje się przy ul. Hangarowej 8 w Rogowie, 72-330 Mrzeżyno.

2. Opis przedmiotu Umowy stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ oraz Dokumentacja Projektowa w tym:
  - a) Projekt budowlany: "Dawny hangar lotniczy" w Rogowie - remont ratunkowy dachu w obiekcie zabytkowym, oprac. ABZ Consulting, Szczecin, styczeń 2020 r.
  - b) Przedmiar robót
  - c) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

#### **§ 4**

#### **Informacje dodatkowe:**

1. Wykonawca lub Podwykonawca w ramach realizacji niniejszego zamówienia będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności wymienione w Załączniku nr 8 do SIWZ.
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w Załączniku nr 8 do SIWZ, pkt 6. 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;

- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy;
6. Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli Wykonawca zaprzestał zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SIWZ, pkt 6. 1);
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

## **§ 5**

### **Termin wykonania przedmiotu umowy**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy – **do 15 listopada 2020 r.**
2. Teren budowy zostanie przekazany przez Zamawiającego w terminie wzajemnie uzgodnionym, nie później niż 5 dni (roboczych) od daty podpisania umowy.
3. Do udokumentowania czynności związanych z realizacją zadania Zamawiający wprowadza Dziennik budowy, który znajdować się będzie u kierownika budowy.

## **§ 6**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca wykonując przedmiot Umowy określony w § 2 zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt do:
  - 1) Sporządzenia i uzgodnienia z Zamawiającym Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy.
  - 2) Zabezpieczenia terenu budowy przed przedostawaniem się pyłów lub innych zabrudzeń do sąsiadujących pomieszczeń budynku.
  - 3) Urządzenia i oznakowania terenu budowy oraz jej zaplecza oraz utrzymania oznakowania w stanie należytym przez cały okres realizacji robót.
  - 4) Utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów.
  - 5) Realizacji robót zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji robót.
  - 6) Natychmiastowego sygnalizowania o wszelkich wątpliwościach lub potencjalnych zagrożeniach jakie mogą wynikać na etapie realizacji robót budowlanych.
  - 7) Wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 8 do SIWZ, udostępnioną dokumentacją projektową, projektami wykonawczymi, STWiORB, SIWZ, zapisami niniejszej Umowy, złożoną ofertą, wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
  - 8) Dokonywania bieżących wpisów do Dziennika budowy rejestrujących postęp robót.
  - 9) Przestrzegania przepisów BHP i p.poż. na budowie.
  - 10) Podejmowania wszelkich działań zabezpieczających Budynek oraz znajdujący się w nim majątek Zamawiającego przed ewentualnymi awariami,



- uszkodzeniami, zniszczeniami spowodowanymi wykonywanymi przez Wykonawcę pracami.
- 11) Stosowania się do poleceń Pionu Ochrony Muzeum.
  - 12) Zorganizowania zaplecza budowy w części udostępnionego terenu Muzeum na potrzeby własne. Wykonawca na własny koszt ponosi opłaty za media (prąd, woda). Zamawiający wskaże miejsce zamontowania podliczników.
  - 13) Brania udziału w co tygodniowych organizowanych przez Zamawiającego Radach Budowy w trakcie realizacji robót budowlanych.
  - 14) Bezzwłocznego powiadamiania na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub opóźnienie robót.
  - 15) Wprowadzania jakichkolwiek zmian w toku realizacji robót budowlanych, w tym w zakresie materiałów / technologii / innych wskazań, w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej tylko i wyłącznie pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
  - 16) Skutecznego powiadamiania nadzoru inwestorskiego o terminach zakończenia robót ulegających zakryciu z uprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych,
  - 17) Bezzwłocznego usuwania wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski lub Zamawiającego w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia.
  - 18) Zapewnienia narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych niezbędnych w celu zachowania właściwej jakości wykonywanych robót oraz terminowości realizacji zamówienia,
  - 19) Zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, w tym przekazania dokumentacji powykonawczej po zakończeniu robót objętych niniejszym zamówieniem.
  - 20) Likwidacji terenu budowy i uporządkowania terenu w terminie nie późniejszym niż dzień odbioru końcowego.
  - 21) Czynnego udziału w odbiorze końcowym w składzie co najmniej dwóch osób, w tym przy udziale kierownika budowy (kierownika robót).
2. Poza odpowiedzialnością za wykonanie obowiązków wynikających z postanowień niniejszej Umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną / odszkodowawczą / cywilną za:
    - 1) przechowywane / pozostawione na terenie budynku własne mienie.
    - 2) szkody powstałe na Terenie Budowy oraz w Budynku w którym realizowane jest niniejsze zamówienie pozostające w związku przyczynowym z działalnością Wykonawcy.
    - 3) wypadki na terenie budowy lub jej zaplecza.
  3. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach.
  4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty dotyczące wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności:
    - 1) Dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót wraz z nazwami wbudowanych materiałów i urządzeń. Dokumentacja Powykonawcza powinna być potwierdzona przez kierownika budowy, a zmiany w dokumentacji potwierdzone przez projektantów.
    - 2) Wnioski materiałowe zatwierdzone przez Zamawiającego wraz z dokumentami potwierdzającymi jakość i pochodzenie wbudowanych materiałów oraz ich dopuszczenie do stosowania w Polsce poświadczone przez kierownika budowy, że zostały zastosowane w trakcie realizacji inwestycji.



- 3) Dziennik budowy;
- 4) Oświadczenie kierownika budowy:
  - a) o zgodności wykonania obiektu budowlanego zgodnie z projektem budowlanym / wykonawczym zamiennym, dokumentacją projektową, sztuką budowlaną oraz przepisami i obowiązującymi unormowaniami.
  - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy.
- 5) Dokumentację z zakończonych testów m.in. protokoły badań i sprawdzeń (oryginał).
- 6) Dokumentację fotograficzną z realizacji prac.
- 7) Protokoły oraz pozostałe dokumenty z realizacji zadania.
- 8) Wykonawca ma obowiązek postępowania z wytwarzanymi odpadami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r (Dz. U. z 2019.701 t. j.) o odpadach oraz okazania i udostępnienia wszelkich dokumentów wymaganych tą ustawą na każde żądanie Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) Zatwierdzenie przygotowanego przez Wykonawcę Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót, który będzie sporządzony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
  - 2) Przekazanie Wykonawcy terenu budowy i Dziennika budowy w terminie określonym w par. 5 ust. 2.
  - 3) Udostępnienie części terenu na zorganizowanie zaplecza budowy.
  - 4) Stała współpraca z Wykonawcą w zakresie oraz w terminach, w jakich będzie tego wymagała realizacja przedmiotu Umowy.
  - 5) Odpowiedzi na każde pisemne zgłoszenie Wykonawcy w terminie 5 dni od daty jego wpłynięcia.
  - 6) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją całego przedmiotu Umowy i w zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
  - 7) Terminowa akceptacja kart materiałowych.
  - 8) Odebranie wykonanych robót zrealizowanych zgodnie z Umową.
  - 9) Zapłata Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy potwierdzone protokołem odbioru.

## **§ 8**

### **Ogólne wymagania dotyczące materiałów do realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Na terenie budowy mogą znajdować się wyłącznie materiały zatwierdzone przez Zamawiającego na przedłożonych przez Wykonawcę kartach materiałowych, przy czym czas niezbędny na akceptację karty materiałowej przez Zamawiającego wynosi 5 dni roboczych.
2. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych jak określonych w dokumentacji projektowej.
3. Wszystkie materiały przewidywane do wbudowania będą zgodne z Dokumentacją Projektową. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów dostarczanych na teren budowy oraz za ich właściwe składowanie i wbudowanie. Wszystkie materiały, urządzenia oraz prefabrykaty przewidziane do wykorzystania przy realizacji robót powinny być nowe i wysokiej jakości o parametrach technicznych i jakościowych określonych na

zatwierdzonych kartach materiałowych. Ponadto powinny być nabywane wyłącznie od dostawców, którzy zapewnią wymaganą jakość oraz spełnienie obowiązujących przepisów, przedstawiając odpowiednie certyfikaty/ świadectwa lub poświadczony wyniki badań - wszystkie w języku polskim.

4. Zabrania się stosowania materiałów nie zatwierdzonych przez Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/ wbudowanie (zatwierdzone karty materiałowe, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) i okazać je na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru.

## § 9

### Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. **Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, gwarancji na okres ..... miesięcy od daty odbioru końcowego.**
2. Celem usunięcia ewentualnych wątpliwości strony potwierdzają sobie wzajemnie, iż Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.
3. Wykonywanie praw z gwarancji jakości nie uchybia uprawnieniom służącym Zamawiającemu na podstawie rękojmi za wady.
4. Zamawiający będzie zawiadamiał o stwierdzonych Wadach i usterkach Przedmiotu Umowy w terminach nie dłuższych niż 30 dni od ich stwierdzenia. Uchybienie temu terminowi nie powoduje utraty uprawnień służących Zamawiającemu. Celem usunięcia ewentualnych wątpliwości strony potwierdzają sobie wzajemnie, iż uchylają postanowienia w rozumieniu art. 563 Kodeksu cywilnego. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do usunięcia stwierdzonej wady lub usterki, jeżeli ujawnią się one w ciągu terminu określonego w ust. 2.
5. Wykonawca zobowiązany jest usunąć Wady lub usterki w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wystąpienia wady przez Zamawiającego. W przypadku gdy Wady lub usterki z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie da się usunąć w tym terminie, wówczas może on wystąpić do Zamawiającego z prośbą o wydłużenie tego terminu.
6. Uzgodnienie przedłużenia terminu usunięcia wady winno być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku nieusunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 18 ust. 2 pkt. 3) oraz powierzyć usunięcie Wad lub usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Niezwłocznie po usunięciu wad, Wykonawca zgłosi ich usunięcie Zamawiającemu w celu umożliwienia dokonania inspekcji i potwierdzenia przedłożonego przez Wykonawcę protokołu usunięcia wad. W protokole z usunięcia wady Wykonawca określi przyczynę wystąpienia wady oraz sposób jej usunięcia. Zamawiający uzna, że wada została usunięta, jeżeli Wykonawca usunie zarówno przyczynę, jak i skutek wady.
9. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wad Przedmiotu Umowy lub jego części nie można było z niego lub tej części korzystać.
10. Jeżeli zajdzie konieczność modyfikacji wykonanego uprzednio elementu prac / robót przez Wykonawcę, gwarancja ulega rozszerzeniu o modyfikowany element.
11. Jeżeli po dokonaniu naprawy wadliwej części robót lub użytych materiałów ujawni się ponownie ta sama wada, Wykonawca zobowiązany będzie do ponownego wykonania określonej części robót i / lub wymiany wadliwych elementów na nowe pozbawione wad.
12. Utrata roszczeń z tytułu wad nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.

13. Zamawiający ma prawo zwołania dodatkowych przeglądów w okresie gwarancji, w których Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć.

## **§ 10** **Podwykonawstwo**

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Wykonawca zobowiązany jest również do przedkładania Zamawiającemu wszelkich zmian do projektu umowy oraz do przedkładania zmian umowy.
6. Termin na wniesienie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany wynosi 14 dni. Brak zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w ww. terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy. Powyższe wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
8. Termin na wniesienie przez Zamawiającego sprzeciwu, obowiązek przedkładania aneksów oraz kary umowne dotyczące braku zmiany terminu zapłaty dla umów, o których mowa w ust. 7 są analogiczne jak do umów o roboty budowlane.
9. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
10. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
11. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych do roboty. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.

12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
13. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
14. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
15. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

## **§ 11** **Osoby funkcyjne**

1. Zamawiającego reprezentuje:
  - 1) W zakresie nadzorowania realizacji umowy z ramienia Zamawiającego oraz koordynacji wszystkich prac:  
p. ...., tel. ....,  
e-mail: .....
  - 2) Inspektor nadzoru  
p. ...., tel. ....,  
Adres e-mail: .....  
Posiadający uprawnienia budowlane nr .....
2. Wykonawcę reprezentuje:
  - 1) Przedstawicielem Wykonawcy jest .....  
p. ....,  
Tel. ....,  
e-mail: .....
  - 2) Kierownikiem budowy jest:  
p. ....,  
Tel.....,  
e-mail: .....
3. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem lub pocztą elektroniczną z jednoczesnym potwierdzeniem na piśmie, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
4. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów lub adresy e-mailowe podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, numeru telefaksu lub

adresu e-mailowego. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, adresu e-mailowego zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, adresu e-mailowego, Strony uznają za doręczone.

## **§12** **Odbiory robót**

1. Strony uzgadniają, że roboty wykonywane w ramach realizacji Przedmiotu Umowy wykonane przez Wykonawcę będą przedmiotem następujących odbiorów:
  - 1) robót ulegających zakryciu,
  - 2) końcowego,
  - 3) ostatecznego.

**Ad 1) Odbiór robót ulegających zakryciu** – polega na końcowej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór takich robót będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu. Odbiór robót ulegających zakryciu jest dokonywany przez właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich zgłoszenia przez Wykonawcę wraz z jednoczesnym wpisem do Dziennika budowy. W przypadku gdy Wykonawca nie zgłosi do odbioru robót ulegających zakryciu, Inspektor nadzoru Inwestorskiego niezależnie od nałożenia kary (zgodnie z § 18 ust. 2 pkt. 14)) może żądać odkrycia robót lub wykonania ich ponownie na koszt Wykonawcy. Niezależnie od zgłoszenia zakończenia realizacji robót ulegających zakryciu, Wykonawca zobowiązany jest wykonać szczegółową dokumentację fotograficzną obrazującą sposób ich wykonania np. ułożenia instalacji itp.

**Ad 2) Odbiór końcowy – przekazanie Zamawiającemu wykonanych robót objętych niniejszą umową**, wg następujących czynności:

- a) Wykonanie przedmiotu Umowy potwierdzone wpisem dokonany przez kierownika budowy w Dzienniku budowy, stwierdzającym zakończenie wykonywania robót budowlanych wszystkich elementów wraz z bezzwłocznym powiadomieniem o tym fakcie Zamawiającego celem przeprowadzenia odbioru końcowego. Wraz z powiadomieniem Wykonawca składa oświadczenie o wykonaniu robót zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr 8 do SIWZ (załącznik nr 2 do umowy), Dokumentacją Projektową, STWiORB, zaleceniami nadzoru inwestorskiego z ramienia Zamawiającego, obowiązującymi przepisami, technologią oraz sztuką budowlaną,
- b) Wystawione powiadomienie o zakończeniu wykonywania robót budowlanych oznacza gotowość Wykonawcy do odbioru po zakończeniu całości robót i jest przekazywane Zamawiającemu nie później niż w terminie 3 dni przed planowanym terminem przeprowadzenia Odbioru końcowego.
- c) W terminie zgłoszenia Wykonawca skompletuje i prześle Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania robót, w tym dokumenty wskazane w § 6 ust. 4.
- d) Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego pod warunkiem zaakceptowania otrzymanych dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
- e) Odbiór końcowy prowadzony będzie przez komisję w skład której wchodzić będzie co najmniej dwóch przedstawicieli Wykonawcy, w tym kierownik budowy.

- f) W wypadku nieusunięcia wad i usterek w ustalonym czasie Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar zgodnie z par 18 ust. 2 pkt. 3).
- g) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek.
- h) W trakcie odbioru Komisja sporządzi protokół zawierający ustalenia poczynione w trakcie odbioru, a w szczególności:
  - i. oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
  - ii. datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
  - iii. oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,
  - iv. wykaz dokumentów przygotowanych i przekazanych przez Wykonawcę
  - v. wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową i dokumentacją projektową,
  - vi. wykaz ujawnionych Wad lub usterek,
  - vii. decyzję Zamawiającego co do terminu usunięcia ujawnionych Wad lub usterek,
  - viii. oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących w odbiorze,
  - ix. podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.

**Ad 3) Odbiór ostateczny** dokonywany będzie po upływie okresu rękojmi i gwarancji jakości. Stwierdzone wady lub usterki wskazane będą w protokole, a w razie ich usunięcia lub braku usterek, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument (protokół) poświadczający odbiór ostateczny wolnego od wad wykonania przedmiotu umowy.

### **§ 13 Ubezpieczenie**

1. Wykonawca **w ciągu 5 dni od podpisania umowy** przedłoży umowę ubezpieczenia na okres od daty rozpoczęcia robót do daty upływu okresu rękojmi za wady związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość złożonej oferty dla następujących wypadków, które były spowodowane zagrożeniami stanowiącymi ryzyko Wykonawcy:
  - 1) szkody w robotach, urządzeniach i materiałach - ubezpieczenie kontraktowe w wysokości nie mniejszej niż 100 % wynagrodzenia,
  - 2) nieszczęśliwe wypadki oraz szkody osób trzecich – ubezpieczenie OC Wykonawcy na wartość 100 % wynagrodzenia od wypadków z nieograniczoną liczbą zdarzeń, do wyczerpania sumy gwarancyjnej.
2. Ochrona ubezpieczeniowa obejmować będzie Wykonawcę, osoby trzecie oraz Zamawiającego.
3. Żadne zmiany warunków ubezpieczenia Wykonawcy nie zostaną dokonane bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy.
5. Jeżeli w okresie wykonywania Przedmiotu zamówienia Ubezpieczenie straci swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe Ubezpieczenie i przedłoży je do Zamawiającego.
6. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć dowody utrzymywania ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Niewykonanie obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi podstawę do powstrzymania się przez Zamawiającego od spełnienia świadczeń wynikających



- z umowy. Okoliczność powyższa nie będzie stanowiła zwłoki Zamawiającego.
7. Nie wywiązanie się z powyższych obowiązków upoważnia Zamawiającego do ubezpieczenia Wykonawcy na jego koszt. Koszty, które Zamawiający poniesie celem ubezpieczenia Wykonawcy. Zamawiający będzie mógł potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a jeżeli nie będzie to możliwe roszczenie o zwrot kosztów ubezpieczenia Wykonawcy Zamawiający zaspokoi z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli zwrot kosztów ubezpieczenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie będzie możliwy, to Wykonawca zwróci te koszty Zamawiającemu w terminie 7 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty.

## § 14

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy zostanie wykonany, zgodnie z ofertą Wykonawcy, **za cenę brutto .....** **zł (słownie złotych: .....**), **w tym .....** **podatku VAT (dalej: „Wynagrodzenie”).**
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi pełne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowite i kompletne zrealizowanie przedmiotu umowy wynikające z SIWZ. Wartość wynagrodzenia nie będzie rewaloryzowana w okresie realizacji przedmiotu umowy. W kwocie określonej w ust. 1 uwzględniono wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym gwarancję. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy i nie może ulec zmianie.
6. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia i przeprowadzonym odbiorze końcowym.
7. Termin zapłaty faktury wynosi 14 dni. Podane terminy liczone jest od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT z dołączonym protokołem odbioru końcowego.
8. Za termin zapłaty Strony uznawać będą dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Należność za wykonane roboty będzie uregulowana przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
9. Podstawą płatności faktury będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT wraz z protokołem odbioru końcowego oraz pisemnymi oświadczeniami podwykonawców o otrzymaniu przez każdego z podwykonawców całego należnego im z tytułu wykonywania prac / robót w ramach niniejszego zadania wynagrodzenia lub potwierdzeniami dokonania przelewu pełnej kwoty wynagrodzenia dla każdego z podwykonawców.
10. Na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z Wynagrodzenia wszelkie roszczenia służące w stosunku do Wykonawcy na podstawie Umowy, w tym w szczególności kary umowne, koszty poniesione na ustanowienie Ubezpieczenia, kwoty zapłacone bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia, koszty związane z wykonaniem zastępczym.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności. Jedynym wierzycielem

dla Zamawiającego będzie Wykonawca wybrany w wyniku zakończonego postępowania przetargowego.

## **§ 15** **Fakturowanie**

1. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż **Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności**, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
3. Wykonawca może wystawiać **ustrukturyzowane faktury elektroniczne** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191, „Ustawa o Fakturowaniu”).
4. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ustępie poprzednim, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
5. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysyłać na następujący adres Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania: numer NIP: 6710200272.
6. Za moment doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
7. Zapłata:
  - 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT Wykonawcy, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.),
  - 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
8. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.
9. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT (w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) wskazanego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.

11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia wszelkich wymagalnych roszczeń przysługujących Zamawiającemu na gruncie niniejszej umowy, w szczególności odszkodowawczych, wykonania zastępczego oraz z tytułu kar umownych.
12. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do Sekretariatu Zamawiającego na adres jego siedziby.

## **§ 16**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy na cały zakres realizacji w wysokości stanowiącej **5 %** Wynagrodzenia (dalej: „Zabezpieczenie Należytego Wykonania”) w formie .....
2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. W trakcie obowiązywania umowy Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka wskazanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przetargu w ramach którego został wybrany.
4. Strony postanawiają, że 70% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym natomiast 30% kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania pozostanie w dyspozycji Zamawiającego, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady i zostanie zwrócone w ciągu 15 dni od daty podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót.
5. W przypadku Gdy zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej, bankowej lub poręczenia – okres ich obowiązywania winien być nie krótszy niż terminy wskazane w ust. 4. W przypadku zaistnienia podstawy do zmiany terminu realizacji umowy i ustalenia nowego terminu przez Strony w taki sposób, że okres obowiązywania gwarancji/poręczenia nie będzie obejmował nowego terminu, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej do momentu podpisania aneksu do umowy, zmiany do gwarancji albo nowej gwarancji/poręczenia obejmujących ustalony przez Strony w aneksie nowym termin realizacji przedmiotu umowy.
6. Zgodnie z art. 150 ust. 7 ustawy pzp, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia wniesionego zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
8. Ust. 6 i 7 stosuje się, jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat.

## **§ 17**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w Umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.

2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
- 1) za niewniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie wskazanym w niniejszej umowie w wysokości 0,2 % Wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w wykonaniu całości Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 5 ust. 1 - w wysokości 0,2 % Wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za nieusunięcie wad w terminie określonym w par 9, ust. 7, stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
  - 4) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % Wynagrodzenia brutto;
  - 5) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie w wysokości 0,5 % Wynagrodzenia brutto za każdy dzień przerwy w wykonywaniu robót ponad okres 2 tygodni;
  - 6) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego, w wysokości 5.000 zł za każde niewykonane polecenie lub naruszenie warunków zawarcia umowy z podwykonawcą;
  - 7) gdy Wykonawca rozpoczyna roboty budowlane bez właściwego i odebranego przez Zamawiającego wpisem do Dziennika budowy zabezpieczenia terenu budowy, mebli, urządzeń i instalacji systemu bezpieczeństwa pozostawionych w budynku Pawilonu - w wysokości 5.000 zł za każde takie zdarzenie;
  - 8) za wprowadzenie na teren budowy lub zatrudnienie Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000 zł;
  - 9) za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) – w wysokości 5 000 zł za każdy taki przypadek;
  - 10) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - karę umowną w kwocie stanowiącej równowartość 1.0 % wynagrodzenia przewidzianego w umowie o podwykonawstwo, ale nie więcej niż 5 000 zł;
  - 11) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo karę umowną w kwocie stanowiącej równowartość 1,0 % wynagrodzenia przewidzianego w umowie o podwykonawstwo, ale nie więcej niż 5 000 zł. Kara umowna jest należna Zamawiającemu również w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii aneksu do zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jego zawarcia;
  - 12) w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę przy czynnościach wskazanych w § 4 ust. 1 w okresie realizacji zamówienia w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za jednego pracownika;
  - 13) gdy Wykonawca nie dokonuje na bieżąco wpisów do Dziennika budowy – 2.000 zł za każde takie zdarzenie;
  - 14) gdy Wykonawca nie zgłosił do odbioru przez Inspektora nadzoru robót ulegających zakryciu – 2.000 zł;
  - 15) gdy Wykonawca nie stosuje się do obowiązujących przepisów p.poż. lub bhp – 2.000 zł za każdy taki przypadek;

- 16) za niezgodnością z Zamawiającym nieobecność na Radzie budowy – 1.000 zł za każdy przypadek.
3. Roszczenia o zapłatę kar umownych, o których mowa w pkt 1) – 16) powyżej stają się wymagane z końcem dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące podstawą naliczenia danej kary umownej.
4. W sytuacji uszkodzenia obiektu, mebli, urządzeń znajdujących się na placu budowy bądź instalacji systemu bezpieczeństwa Wykonawca jest zobowiązany do ich naprawy do stanu przed rozpoczęciem prac budowlanych. Jeżeli Wykonawca nie wykona stosownych napraw Zamawiający ma prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kosztów tych napraw.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20 % Wynagrodzenia z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.
7. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu.
8. Naliczoną karę umowną Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.

## **§ 18**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym jeżeli:
  - 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia o tych okolicznościach;
  - 2) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z harmonogramem rzeczowym, opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 8 do SIWZ, dokumentacją projektową, projektem budowlanym/wykonawczym, zamiennym, STWiORB, sztuką budowlaną lub wskazówkami, lub zaleceniami Inspektora Nadzoru Zamawiającego lub osób działających w jego imieniu;
  - 3) Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego;
  - 4) Wydane zostanie postanowienie upadłościowe lub układowe lub likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy;
  - 5) Wykonawca z przyczyn jego dotyczących, bądź osób którymi się posłużył, nie rozpoczął realizacji robót, jeżeli opóźnienie ustalonego terminu rozpoczęcia robót oznaczonego przekracza 10 dni;
  - 6) Wykonawca wadliwie wykonuje roboty albo w sposób sprzeczny z umową, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczenia mu w tym celu 5 dniowego terminu;
  - 7) Wykonawca zaprzestał zatrudniania na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności wymienione w załączniku nr 8 do SIWZ.



2. Odstąpienie od umowy następuje poprzez pisemne, pod rygorem nieważności, skutecznie doręczone oświadczenie Zamawiającego zawierające uzasadnienie rozwiązania w terminie 90 dni od dnia w którym Zamawiający powziął wiadomość o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót;
  - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W terminie 14 dni od daty zgłoszenia Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
  - 3) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni od sporządzenia protokołu, o którym mowa wyżej, uporządkuje teren budowy oraz usunie urządzenia zaplecza budowy, wcześniej przez niego wykonanego.

## **§ 19**

### **Katalog zmian umowy**

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy jest możliwa w przypadku:
  - 1) występowania przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym i niemożliwym do przewidzenia charakterze, w szczególności takim jak epidemie o skali międzynarodowej, niedobory rynkowe, przedłużający się czas dostawy u producenta, itp.
  - 2) przedłużenia się czasu trwania epidemii oraz skutków z tym związanych, w szczególności wstrzymaniem produkcji spowodowanym brakiem pracowników lub materiałów dostępnych na rynku, trudnościami z dostawą (np.: przy międzynarodowej dostawie towarów), recesją gospodarczą bądź innymi niewymienionymi powyżej skutkami epidemii.
  - 3) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego/np. niesprzyjające warunki atmosferyczne – tj. np. długotrwałe intensywne opady deszczu, śniegu, podtopienia, temperatura powietrza, przy której niedopuszczalne jest prowadzenie robót budowlanych, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności o ile Wykonawca wykaże, że okoliczności te miały bezpośredni wpływ na niemożliwość realizacji świadczenia – w tym przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie proporcjonalnie do czasu wystąpienia ww. zdarzeń;
  - 4) występowanie okoliczności, które nie były przewidziane w dokumentacji projektowej lub błędów projektowych, a które wpłyną na zmianę zakresu robót i będą miały wpływ na zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy;
  - 5) zatrzymania robót przez urzędy nadzoru budowlanego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień z tymi urzędami;
  - 6) pisemne wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
  - 7) zmiany będące następstwem zachowania organów administracji i organów podobnych, w szczególności:
    - a) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.;



- b) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
  - 8) ograniczenia dostępności surowców lub innych materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia – o czas niedostępności ww. materiałów;
  - 9) wykonania robót zamiennych, uzupełniających lub dodatkowych, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania i zakończenia robót objętych umową podstawową – o czas wykonywania tych zamówień;
  - 10) wprowadzenia zmian w projekcie lub innej dokumentacji, na podstawie której realizowany jest przedmiot umowy jeśli zmiany te wpływają na zakres robót budowlanych o czas niezbędny dla realizacji zmian wynikających ze zmian projektowych. W tym przypadku dopuszczalna jest ponadto zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę wynikającą z realizacji ww. zmian projektowych.
  - 11) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac np.:
    - a) awarie urządzeń lub instalacji budowy, których wystąpienie jest również niezależnie od człowieka;
    - b) błędy oraz niedopatrzona powstałe w wyniku działalności człowieka, których skutki mogą doprowadzić do znacznej modyfikacji pierwotnych założeń inwestycji;
  - 12) przedłużenia się procedury przetargowej, w tym w szczególności w wyniku postępowania odwoławczego.
  - 13) Wstrzymania robót przez Zamawiającego.
2. Zmiana przedstawicieli Stron, podmiotów biorących udział w zamówieniu w przypadku niemożności pełnienia przez nich powierzonych funkcji, realizacji zamówienia (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy, rezygnacja itp.) np. kierownika robót, inspektora nadzoru. Zmiana jest możliwa wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie nowo wskazanych osób będą spełniać warunki określone w SIWZ.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca winien każdorazowo wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Zmiana zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w przypadku, gdy:
- 1) dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów, niezbędne lub korzystne jest użycie rozwiązań zamiennych, innych materiałów, parametrów, innego rodzaju robót niż te określone w dokumentacji projektowej;
  - 2) zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego tj. Wykonawca zaoferował materiały o znacznie lepszych parametrach niż te wskazane w dokumentacji projektowej, a które w sposób znaczący poprawią jakość wykonania robót budowlanych;
  - 3) zamiana materiałów budowlanych, urządzeń, technologii, gdy wykorzystanie materiałów budowlanych, urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub ofercie stanie się niemożliwe, bądź podyktowane będzie usprawnieniem procesu budowy, postępem technologicznym, zwiększeniem bezpieczeństwa, lepszym funkcjonowaniem przebudowywanego/remontowanego obiektu. Materiały budowlane, urządzenia i sprzęt powinny posiadać co najmniej takie same parametry jakościowe i cechy użytkowe jak te, które zostały określone w dokumentacji projektowej;
  - 4) wystąpi konieczność zastosowania innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej,

- w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;
- 5) zostaną wykazane odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
  - 6) zostaną wykazane odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
  - 7) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego, w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego. Zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia wiązać się będzie ze zmianą wysokości umownego wynagrodzenia.
5. Zmiany postanowień umowy co do zakresu i terminu, wynikające z potrzeby wykonania robót zamiennych w stosunku do robót planowanych, jeżeli roboty zamienne uzasadnione są koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa robót budowlanych lub usprawnią proces budowlany.
  6. Podstawą wyceny zamówień zamiennych będzie złożony przez Wykonawcę kosztorys – w zakresie tych pozycji, które są w nim ujęte. W pozostałych elementach wycena podlegać będzie odrębnym negocjacom.
  7. Strony oświadczają, iż zawierają niniejszą Umowę w okresie ogłoszenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii związanego z wystąpieniem COVID-19 i świadomości Wykonawcy co do ryzyka związanego z realizacją obowiązków określonych niniejszą Umową w ww. okresie.
  8. Strony zgodnie oświadczają, iż zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić w następujący sposób, w szczególności załączając oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
    - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia z uwagi m.in. na: ich obowiązkową hospitalizację, objęcie kwarantanną, izolacją, zwolnienie od wykonywania pracy z powodu konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem, o którym mowa w art. 32 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, lub dzieckiem legitymującym się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności do ukończenia 18 lat albo dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności w przypadku zamknięcia żłobka, klubu dziecięcego, przedszkola, szkoły lub innej placówki, do których uczęszcza dziecko, lub niemożności sprawowania opieki przez nianię lub dziennego opiekuna z powodu rozprzestrzeniania się COVID-19,
    - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
    - 3) poleceń, zarządzeń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19,
    - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych; okoliczności, o których mowa w pkt 1-3, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

- 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy
9. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID- 19 na należyte wykonanie tej umowy.
  10. Strona, która uzyskała informację wraz z oświadczeniami lub dokumentami w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
  11. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 8, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, dokonuje zmian Umowy w oparciu o katalog zmian oraz przepisy prawa aktualne na moment dokonywania zmiany.
  12. Zmiany postanowień umowy wynikające z wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
  13. Warunkiem zmiany postanowień umownych jest rzetelne udokumentowanie konieczności jej przeprowadzenia w formie protokołu konieczności sporządzonego przez kierownika robót, akceptowanego przez Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego.
  14. Niezależnie od powyższych postanowień, dopuszczalne są zmiany umowy, o których mowa w art. 144 ust. 1 do 1e Ustawy Pzp. 10. Wszelkie zmiany w umowie, pod rygorem nieważności, sporządzane będą na podstawie protokołu konieczności, w drodze aneksu.

## **§ 20**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Realizacja umowy wymaga gromadzenia danych osobowych (informacji i danych objętych wymianą w związku z niniejszą Umową, które są powiązane z jakąkolwiek zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobą fizyczną lub, w zakresie sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, które podlegają obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych). Zakres danych osobowych obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności mogących dotyczyć pracowników stron umowy, oraz innych osób fizycznych, których dane osobowe są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy. Dane osobowe mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy adres email, nr telefonu służbowego, stanowisko pracy, informacje o posiadanych uprawnieniach i szkoleniach.
2. Obydwie strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością na mocy niniejszej Umowy. Strony podejmą wszelkie uzasadnione z handlowego punktu widzenia i prawne kroki w celu ochrony danych osobowych przed niepożądanym ujawnieniem.
3. Jeśli obydwie strony przekazują dane osobowe, zapewnią, że są do tego uprawnione. Strona przekazująca dane osobowe zawiadomi osoby, których dane osobowe dostarczył, o takim przekazaniu przed ich dostarczeniem odbiorcy.
4. Obydwie strony mogą udostępniać dane osobowe swoim dostawcom usług, ale wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiednimi wdrożonymi zabezpieczeniami.
5. W zakresie, w jakim obydwie strony przetwarzają dane osobowe w ramach niniejszej umowy, są uprawnione do przechowywania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie późniejszym, zgodnie

- z wymaganiami umowy, w celu ochrony praw obu stron lub spełnienia wymogów prawa i sprawozdawczości. W zakresie, w jakim strona przetwarza dane osobowe do celów odrębnych i niezależnych od niniejszej Umowy, występuje w charakterze administratora danych i przejmuje obowiązki prawne administratora danych, w tym w zakresie określenia odpowiedniego okresu przechowywania danych.
6. Jeśli dane osobowe są związane z incydem naruszenia ochrony danych (wszelkimi okolicznościami obejmującymi rzeczywistą lub uzasadnioną możliwość uzyskania dostępu do danych osobowych przez osoby nieupoważnione, wejścia przez nie w posiadanie takich danych, ich utratę lub zniszczenie), strona, w której systemie dane były przechowywane, ponosi odpowiedzialność za wszelkie powiadomienia i związane z tym koszty. O ile nie jest to sprzeczne z przepisami prawa lub zakazane przez właściwy dla jednej ze stron organ regulacyjny, strona powiadamiająca dołoży racjonalnie uzasadnionych starań w celu dokonania uzgodnień z drugą stroną, by umożliwić jej wpływ na treść powiadomienia przed jego sporządzeniem.
  7. Jeśli podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jedna ze stron uzyska informacje o: (i) skardze lub zarzucie wskazujących na naruszenie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych; (ii) wniosku co najmniej jednej osoby ubiegającej się o dostęp do danych osobowych, wprowadzenie do nich poprawek lub ich usunięcie lub (iii) zapytaniu lub skardze co najmniej jednej osoby w związku z przetwarzaniem danych osobowych, wówczas ta strona podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu niezwłocznego powiadomienia drugiej ze stron o wyżej wskazanych okolicznościach, z wyjątkiem przypadków, w których jest to niedopuszczalne na mocy prawa, zakazane przez organy ścigania lub przez właściwy organ regulacyjny. Strony zapewnią sobie wzajemne, uzasadnione z handlowego punktu widzenia wsparcie w zakresie weryfikacji powyższych informacji, określania istotnych informacji, przygotowywania odpowiedzi, wdrażania działań naprawczych i/lub współpracy w prowadzeniu wszelkich roszczeń oraz postępowań sądowych lub regulacyjnych i obrony przed takimi roszczeniami oraz postępowaniami.
  8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**Załączniki do Umowy:**

Załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 8 do SIWZ)
Załącznik nr 3	Spis przekazanej dokumentacji

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**ZAŁĄCZNIK NR 10 do SIWZ**

**SPIS DOKUMENTACJI**

**Remont części dachu zgodnie z następującą dokumentacją:**

- Projekt budowlany: "Dawny hangar lotniczy" w Rogowie - remont ratunkowy dachu w obiekcie zabytkowym, oprac. ABZ Consulting, Szczecin styczeń 2020 r.
- Przedmiar robót
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Remont części dachu zabytkowego hangaru lotniczego w Rogowie - zaznaczony obszar robót do wykonania (1.283 m<sup>2</sup>).